



## AKADEMİK BİRİMLER İŞ AKIŞLARI

### Öğrenci Kendi İsteği İle Kayıt Silme İşlemleri

Doküman No	İAŞ-AB-187
İlk Yayın Tarihi	26.04.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1

SORUMLU(LAR) ↓		İŞ AKIŞ SÜRECİ ↓	TAHMİNİ SÜRE ↓
		<p style="text-align: right;"><b>TOPLAM İŞ SÜRESİ → 3 GÜN</b></p> <p style="text-align: center;"><b>BAŞLANGIÇ</b></p> <p>Öğrenci, eğitim öğretiminin her aşamasında Ön Lisans Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönetmeliğinin 34. maddesi uyanınca ÜBYS üzerinden ilişik kesme Talebinde Bulunur.</p> <p>OBS üzerinden ilişik kesme aşamasında imza yetkisi bulunan görevliler tarafından gerekli kontroller yapılır.</p> <p>İlişik kesme başvurusu OBS üzerinden tanımlı personel tarafından onaylandı mı?</p> <p>Onaylanmama gerekçesi öğrenciye bildirilir.</p> <p>OBSsistemi üzerinden onaylanan ilişik kesme işlemi Gerçekleşir.</p> <p>Yönetim Kurulu Kararına istinaden ilgili öğrencinin OBS üzerinden ilişik kesme işlemi yapılır.</p> <p>Kayı silinen öğrencinin talebi halinde dosyasında bulunan lise diplomasının «ASLI GIBİDİR» yapılarak arka yüzüne kayıt silme bilgileri işlenerek onaylanır.</p> <p>Bir sureti dosyasına konan diplomanın aslı, öğrenci veya yasal temsilcisine imza karşılığı teslim edilir.</p> <p style="text-align: center;"><b>BİTİŞ</b></p>	<p>5 dk</p> <p>30 dk</p> <p>1 gün</p> <p>10 dk</p> <p>10 dk</p> <p>5 dk</p> <p>2 dk</p>
ÖĞRENCİ			
İMZACILAR			
İMZACILAR			
BİRİM YÖN. KURULU			
ÖĞRENCİ İŞLERİ PERS.			
ÖĞRENCİ İŞLERİ PERS.			
ÖĞRENCİ İŞLERİ PERS.			

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Öğrenci İşleri Birimi	Fakülte/Yükseköğretim Kurumu/Enstitü Sekreteri	Dekan / Müdür