



Kocaeli D mlerinin Üniversitesi
MİMARLIK FAKÜLTESİ

AKADEMİK BİRİMLER İŐ AKIŐLARI

Disiplin Kurulu Gündem İŐlemleri

Doküman No	İAŐ-AB-075
İlk Yayın Tarihi	26.04.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1

TOPLAM İŐ S�RESİ →		5 GÜN
SORUMLU(LAR) ↓	İŐ AKIŐ SÜRECİ ↓	TAHMİNİ SÜRE ↓
PERSONEL İŐLERİ PER.	<p>BAŐLANGIŐ</p> <p>Birim Disiplin Kurulunda g�r�Őlecek gündem maddeleri oluŐturularak toplantının yapıla cağı yer, gün ve saat üyelere üst yazı ile bildirilir.</p>	20 dk
FAKÜLTE/ YÜKSEKOKUL/ENSTİTÜ SEKRETERİ	<p>Toplantıya katılan üyelere toplantı katılım tutanağı imzalatılır.</p>	10 dk
FAKÜLTE/ YÜKSEKOKUL/ENSTİTÜ SEKRETERİ	<p>Toplantı için yeterli çoğunluk sağlandı mı?</p> <p>(H) Toplantı baŐka bir tarihe ertelenir.</p> <p>(E)</p>	30 dk
PERSONEL İŐLERİ PER.	<p>Gündemdeki maddeler sırasıyla g�r�Őlerek karara bağlanır. Alınan kararların yazım iŐlemleri tamamlanarak EBYS üzerinden imzaya sunulur.</p>	10 dk
PERSONEL İŐLERİ PER.	<p>Karar ilgili kiŐiye ve birimlere tebliđ edilir.</p> <p>BIŐIŐ</p>	10 dk

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Personel İŐleri Birimi	Fakülte/Yüksek okul/Enstitü Sekreteri	Dekan / Müdür