

TOPLAM İŞ SÜRESİ →		1 SAAT
SORUMLU(LAR) ↓	İŞ AKIŞ SÜRECİ ↓	TAHMİNİ SÜRE ↓
	<p>BAŞLANGIÇ</p>	
KÜTÜPHANE PERS.	Ödünç verilen kitap iade için getirildiğinde fiziki durumu kontrol edilir.	3 dk
KÜTÜPHANE PERS.	Kitap iade için fiziki durumu uygun mu? (H) / (E)	5 dk
KÜTÜPHANE PERS.	Üyeden kitaba verdiği hasardan ya da kaybetmesinden dolayı aynı kitabın alınması sağlanır.	
KÜTÜPHANE PERS.	Kütüphane görevlisi kitabın iade süresinde gecikme olup olmadığını Kütüphane Otomasyon sistemi üzerinden kontrol edilir.	2 dk
KÜTÜPHANE PERS.	İade gününde gecikme var mı? (H) / (E)	
KÜTÜPHANE PERS.	Kütüphane Otomasyon Sistemi tarafından gecikme günü kadar idari para cezası uygulanır.	5 dk
KÜTÜPHANE PERS.	Uygulanan cezai işlem Kütüphane Görevlisi tarafından tahsil edilerek Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının ilgili hesaplarına aktarılır.	30 dk
KÜTÜPHANE PERS.	İade işlemi tamamlanarak kitap rafa kaldırılır.	5 dk
	BİTİŞ	

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Kütüphane Birimi	Fakülte/Yükseköğretim Enstitüsü Sekreteri	Dekan / Müdür