



Doküman No	İAŞ-AB-182
İlk Yayın Tarihi	26.04.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	1/1

TOPLAM İŞ SÜRESİ →		15 GÜN
SORUMLU(LAR) ↓	İŞ AKIŞ SÜRECİ ↓	TAHMİNİ SÜRE ↓
İLGİLİ ÖĞRENCİ	<p>BAŞLANGIÇ</p> <p>Bilgisayar ve Yabancı dil Ortak dersinden muaf olmak isteyen öğrenci eğitim öğretim yılının başında ÜBYS sistemi üzerinden talepte bulunur. (Bilgisayar ders muafiyetine Bilgisayar ile ilgili bölümde okuyan öğrenciler başvuramaz.)</p>	10 dk
ÖĞRENCİ İŞLERİ PERS.	<p>Öğrenci işleri birimi tarafından muafiyet sınavına başvuran öğrenci sayıları ders bazında çıkartılır ve ortak dersler bölüm başkanlığına bildirilir.</p>	30 dk
ORTAK DERS. BL. BŞK.	<p>Sorular hazırlanarak kitapçık haline getirilir. Hazırlanan kitapçık, birimlerin öğrenci sayılarına göre çoğaltılır.</p>	3 saat
ORTAK DERS. BL. BŞK.	<p>Her birime özel sınav taşıma kutularına cevap ve yoklama kağıtları ile yerleştirilir.</p>	3 saat
BİRİM SEKRETERİ	<p>Sınavda görevlendirilen öğretim elemanlarına görevleri tebliğ edilir. Derslikler oturma düzenine göre ayarlanır.</p>	1 saat
ORTAK DERS. BL. BŞK.	<p>Birimlerden gelen sınav sorumlularına, sınav evrakları imza karşılığı teslim edilir.</p>	5 dk
İLGİLİ BİRİM	<p>Sınav evraklarını teslim alan birimler, sınav tarihinde sınavı gerçekleştirir ve sınav evraklarını Ortak Dersler Bölüm Başkanlığına imza karşılığı teslim eder.</p>	2 dk
ORTAK DERS. BL. BŞK.	<p>Gerçekleştirilen sınavlar ortak dersler bölüm başkanlığı tarafından değerlendirilir ve birimlere sonuçlar bildirilir.</p>	10 gün
ÖĞRENCİ İŞLERİ PERS.	<p>Bildirilen sonuçlar Birim Yönetim Kurulu Kararı alınarak EBYS sistemine işlenir. Sınavda Bilgisayar ve Yabancı Dil derslerinden başarılı olan öğrenciler, başarılı oldukları derslerden muaf olurlar.</p>	30 dk
	<p>BİTİŞ</p>	

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Öğrenci İşleri Birimi	Fakülte/Yükseköğretim/Enstitü Sekreteri	Dekan / Müdür